



Contabilidad general

INFORMACIÓN DEL MATERIAL EDUCATIVO

Nombre del Material educativo	Contabilidad general
Programa	Administración Financiera
Facultad	Ciencias Económicas Administrativas y Contables
Número de créditos	3
Escritor	Diana Patricia Holguín Arias
Nombre del asesor	Paula Sanabria
Diagramación y Diseño gráfico	Alexánder Suárez Valencia Diseñador de materiales educativos Católica del Norte Fundación Universitaria
Año y versión	Año: 2017. Versión: 2.
Diseño Instruccional	CEMAV - Centro de estudios para la mediación y el aprendizaje virtual, Católica del Norte Fundación Universitaria

Competencia global del curso	Comprende y utiliza de la teoría contable como herramienta técnica para ejercer control administrativo — de acuerdo con unos lineamientos básicos—, con base en el conocimiento de una información clara y veraz sobre los recursos y operaciones de la organización que son el fundamento para la toma de decisiones.
-------------------------------------	--

ESTRUCTURA

Elemento de competencia 1: comprender la contabilidad como un sistema de información que apoya la gestión empresarial y que permite conocer la situación real y exacta de las empresas, con el fin de que se establezca un control de los recursos

Temas	Horas	
	AD	TI
Tema 1. Definición, objetivos de la contabilidad, empresa y comerciantes	4	12
Tema 2. La clasificación de las empresas según su actividad económica y su naturaleza jurídica	4	12
Tema 3. Las cuentas	4	12
	12	36

Nota: AD: trabajo con acompañamiento docente. TI: trabajo independiente del estudiante.

Elemento de competencia 2: conocer la información financiera, en cifras numéricas y precisas, como resultado de las operaciones realizadas durante un tiempo determinado

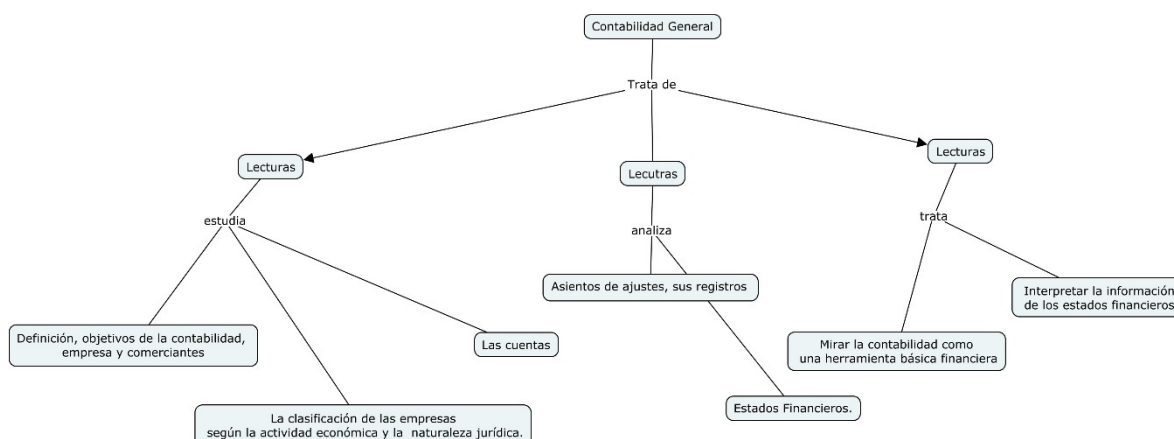
Temas	Horas	
	AD	TI
Tema 1. Asientos de ajustes y sus registros	6	18
Tema 2 Estados financieros.	6	18
	12	36

Nota: AD: trabajo con acompañamiento docente. TI: trabajo independiente del estudiante.

Elemento de competencia 3: recopilar informes financieros básicos		
Temas	Horas	
	AD	TI
Tema 1. La contabilidad como una herramienta financiera básica	6	18
Tema 2. Interpretación de la información de los estados financieros	6	18
	12	36

Nota: AD: trabajo con acompañamiento docente. TI: trabajo independiente del estudiante.

RUTA DE FORMACIÓN (EN PROCESO)



METODOLOGÍA

El proceso formativo está diseñado para que los estudiantes logren las competencias propuestas en el módulo, las cuales giran en torno a tres elementos de competencia, cada uno de ellos con criterios de desempeño específicos. Dentro de estos, se ha creado una serie de actividades y recursos que facilitarán el aprendizaje del estudiante, basados en el desarrollo y presentación de evidencias, que serán evaluadas por el docente para determinar si se alcanza la competencia.

Por medio de las actividades, se propiciará la investigación, la autonomía y el trabajo colaborativo, dentro del modelo educativo de la Católica del Norte Fundación Universitaria. Esto con el fin de que los estudiantes alcancen competencias como la

actitud propositiva, pensamiento crítico y aprendizaje significativo. En este sentido, el modelo de aprendizaje toma al estudiante como el centro del proceso, en tanto que de su disciplina y dedicación dependerá el éxito del proceso. No obstante, contará con un acompañamiento permanente por parte del docente, quien funcionará como guía y facilitador.

Adicional a esto, se cuenta con una plataforma que brinda unas herramientas que permiten la presentación de los contenidos, la interacción, la entrega de evidencias y la verificación de las competencias alcanzadas. El objetivo principal de todo ello es lograr que el estudiante pueda tener un desempeño personal y profesional óptimo en el desarrollo de las actividades propuestas en el módulo.

El compromiso del estudiante y su respuesta frente a la metodología del curso son factores definitivos para lograr asimilar los contenidos teóricos y prácticos y cumplir a cabalidad con los ejercicios, talleres, y demás tareas previstas, además de la construcción de las evidencias de conocimiento, de aprendizaje, de desempeño y de producto que se le solicitarán como parte de su proceso formativo.

JUSTIFICACIÓN

Este curso permite al estudiante comprender y aplicar la teoría contable, la cual se concibe como una herramienta técnica necesaria dentro del control administrativo. Gracias a ella es posible brindar una información clara y veraz sobre los recursos y operaciones de las organizaciones, los cuales son la base para la toma de decisiones.

De igual forma, la asignatura aborda diversos procedimientos relacionados con las transacciones realizadas en cualquier tipo de unidad económica (p. ej. obtención, ordenamiento, clasificación y registro de operaciones), pero se enfoca en las empresas de servicios, comerciales o industriales. Se debe tener en cuenta que el desarrollo y utilidad de este tipo de tareas son muy importantes para la actividad organizacional, ya que los informes contables son la herramienta principal para realizar procesos de análisis y para la toma de decisiones.

A través del proceso formativo, se pueden adquirir conocimientos y habilidades propios del trabajo contable. Para ello, se parte de los principios que lo fundamentan (p. ej. conocer cómo se registran las cuentas, la manera en que debe clasificarse y consignarse la información, de acuerdo a un direccionamiento estratégico), hasta llegar a la elaboración de los dos estados financieros básicos (el balance general y el estado de resultados).

En este orden de ideas, el curso promueve en el estudiante el desarrollo de fortalezas que generan conocimientos específicos, los cuales funcionan como ventajas competitivas que le permite desarrollarse de forma eficiente en el mundo laboral.

EVALUACIÓN

La evaluación es un proceso continuo donde no solo se califican resultados, sino que también se tienen en cuenta todos los logros alcanzados en las diferentes actividades de la asignatura. Por lo tanto, se hará un seguimiento permanente de la participación en el curso, así como del desarrollo de las actividades propuestas. En ellas están involucradas la autoevaluación, la coevaluación y la heteroevaluación.

Además, se realizarán actividades individuales y grupales, de las cuales deberán presentarse informes: escritos en respuesta a estudios de casos y ejercicios prácticos. También se realizarán encuentros sincrónicos programados y foros donde el estudiante podrá ampliar los temas vistos.

GLOSARIO

Todos los términos del Glosario fueron extraídos de la página: <https://debitoor.es/glosario>

Acción: se denominan como acciones a las partes iguales en las que se divide el capital de una sociedad anónima.

Activos: es un bien de la empresa y puede convertirse en dinero u otros medios equivalentes.

Amortización: “es la reducción en el valor de los activos o pasivos, la cual refleja en la contabilidad cambios en el precio del mercado u otras reducciones de valor”.

Coste: “es el valor monetario que una empresa ha invertido para producir un producto o servicio”.

Crédito: es una operación financiera en la que una persona o entidad (acreedor) presta una cantidad determinada de dinero a otra persona o entidad (deudor).

Depreciación: es la reducción (desgaste) del valor de un bien o una propiedad debido a factores como: uso, paso del tiempo u obsolescencia.

Devaluación: es la disminución en la calidad, la fuerza, la cantidad o el valor de un activo. Por el contrario, un aumento en el valor de un activo se llama revalorización.

Impuesto: “es un tributo que se paga al gobierno para soportar los gastos públicos. Estos pagos obligatorios son exigidos tanto a personas físicas, como a personas jurídicas”.

Ingreso: “es un incremento de los recursos económicos. Este debe entenderse en el contexto de activos y pasivos, puesto que es la recuperación de un activo”.

Presupuesto: “es un cálculo aproximado de los ingresos y gastos que se obtendrán tras la realización de una actividad. Podemos decir que el presupuesto es una meta para la

empresa que ha de cumplir para la consecución de sus objetivos y para marcar las prioridades”.